

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2026-201-1-2-462 ✓
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-201-17-2026 ✓
Tipo de Servicios:		Técnicos ✓
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Cindy Michelle Velásquez Bautista ✓
NIT de la persona contratista:		
Plazo de contratación	Del: 02/01/2026 ✓	Al: 31/12/2026 ✓
Período de este informe:	Del: 01/02/2026 ✓	Al: 28/02/2026 ✓
Monto a pagar: Once mil quetzales exactos ✓		Q.11,000.00 ✓
Prestados en:		Unidad de Bienestar Animal ✓

En el cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número 2026-201-1-2-462, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Brindar apoyo técnico-administrativo como enlace operativo entre la Unidad de Bienestar Animal y la Dirección de Recursos Humanos del Ministerio, para la atención, seguimiento y traslado de información y documentación, conforme a los procedimientos establecidos.

- **ACTIVIDAD:** Apoye en proporcionar respuesta a requerimientos por medio de Oficios Circulares por solicitud de la Dirección de Recursos Humanos del personal permanente y contratistas.
- **RESULTADO:** Elabore oficios de traslado de información concerniente a: Actualización de documentos de personal con cargo al renglón 011 y 022, traslado de actualizaciones de la Contraloría General de Cuentas, Traslado de Colegiados Activos de personal 011 y 022.
- **ACTIVIDAD:** Apoye en la elaboración de oficios para solicitar información a la Dirección de Recursos Humanos requerida por la auditoría interna.
- **RESULTADO:** Se traslado la información requerida a la auditoría interna de este Ministerio.
- **ACTIVIDAD:** Apoye en sociabilización de Oficios Circulares concernientes a capacitaciones con el personal y contratistas de la Unidad de Bienestar Animal.
- **RESULTADO:** Se informo a contratistas y personal que conforma la Unidad de Bienestar Animal sobre las capacitaciones impartidas por la Dirección de Recursos Humanos.

2. Brindar apoyo técnico en el seguimiento de procesos administrativos internos de la Unidad de Bienestar Animal, relacionados con la gestión de personal, sin que ello implique funciones de decisión o autorización.

- **ACTIVIDAD:** Apoye en trasladar solicitudes de personal con cargo al renglón presupuestario 011 y 031.
- **RESULTADO:** Elabore oficios de traslado de solicitud de vacaciones con formularios PTM

3. Brindar apoyo técnico en la organización y digitalización de documentos administrativos de la Unidad de Bienestar Animal.

- **ACTIVIDAD:** Recopile documentos que ingresan a la Administración de la Unidad de Bienestar Animal.
- **RESULTADO:** Digitalice todos los documentos que ingresaron a la Administración de la Unidad de Bienestar Animal para su resguardo digital.

4. Otras actividades relacionadas con el servicio a contratar.

- **ACTIVIDAD:** Elabore respuestas a controles internos por requerimiento de información de parte de la Coordinación de la Unidad de Bienestar Animal.
- **RESULTADO:** Elabore informes circunstanciados, oficios internos para dar respuesta a controles internos por solicitud de la Coordinación de la Unidad de Bienestar Animal.
- **ACTIVIDAD:** Recopile requerimientos sobre mantenimientos y fallas en equipo de cómputo para solicitar apoyo a Informática de este Ministerio.
- **RESULTADO:** Se vela porque los equipos funcionaran a la perfección.
- **ACTIVIDAD:** Elabore oficio de solicitud de instalación de puntos de red a informática.
- **RESULTADO:** Con esta solicitud se podrán instalar impresoras laser que adquirió la Unidad de Bienestar Animal.
- **ACTIVIDAD:** Elabore oficios para solicitar información requerida por la auditoria interna a Servicios Generales y Almacén e Inventarios de este Ministerio.
- **RESULTADO:** Elabora oficios internos de respuesta a la auditoria interna.

F.

CINDY MICHELLE VELÁSQUEZ BAUTISTA
DPI 2708 56323 0101

F.

MV. Irene M. Velásquez R.
COORDINADORA
UNIDAD DE BIENESTAR ANIMAL
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

